

# POLÍTICA DE PRIVACIDADE PARA CANDIDATOS A EMPREGO

ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO: 12 DE ABRIL DE 2018

ESTA POLÍTICA NÃO É APLICÁVEL A TRABALHADORES AMERICANOS

## INTRODUÇÃO

A sua privacidade é importante para a Expeditors.

Criámos esta Política de Privacidade (igualmente designada por “**Política**”) com o objetivo de o ajudar a compreender quem somos, que Dados Pessoais recolhemos sobre si, porque o fazemos, e o que fazemos com os mesmos durante o processo de recrutamento. Deve tomar em consideração que “**Dados Pessoais**” (também designados como “**Dados**” ou “**os seus Dados**”) inclui toda a informação ou conjunto de informação a partir da qual conseguimos, direta ou indiretamente, identifica-lo pessoalmente, em particular por referência a um identificativo, e.g., primeiro e último nome, endereço de email, número de telefone, etc. Os seus Dados Pessoais **não** incluem informação anónima ou não pessoal, i.e., informação que não pode ser associada ou rastreada até si.

Encorajamo-lo a tomar alguns minutos para ler esta Política na totalidade.

## QUEM É A EXPEDITORS?

Quando esta Política se refere a “**nós**” ou “**Expeditors**”, refere-se ao controlador dos seus Dados Pessoais nos termos desta Política, nomeadamente a um Afiliado Expeditors que possa ter interesse em oferecer-lhe uma posição ou, por outro motivo, decida que Dados seus são recolhidos e como são utilizados, bem como a Expeditors Internacional de Washington, Inc. – 1015 3<sup>rd</sup> Ave, Seattle, WA 98104, USA (“**Expeditors Corporate**”).

## QUE TIPOS DE DADOS PESSOAIS RECOLHEMOS SOBRE SI?

Abaixo encontrará um resumo das categorias de Dados que poderemos processar durante o seu contrato de trabalho:

Categorias de Dados Pessoais	Exemplos de tipos de Dados Pessoais que recolhemos
Dados de identificação pessoal	Primeiro nome, apelido, título, sexo, país, data de nascimento e nacionalidade, nacionalidade, língua(s) faladas, estado civil, agregado familiar, dependentes, fotografia (depende do seu consentimento), seguro social ou número de segurança social, número do cartão de crédito, número do passaporte, número da carta de condução
Informações de contacto	Email, telefone, morada, anteriores nomes ou moradas, informação adicional fornecida por si (e.g., carta de motivação), número da carta de condução quando exigido para certos cargos
Dados de tráfego numa rede e outros dados relacionados	Identificadores online, endereços IP, cookies, ID do equipamento, websites visitados, definições de idioma

Categorias de Dados Pessoais	Exemplos de tipos de Dados Pessoais que recolhemos
Informação de conta	Login ID e nome de utilizador, password, outra informação utilizada para aceder e/ou proteger os sistemas e aplicações da Empresa incluindo um website de recrutamento
Dados relacionados com qualificações e carreira	Qualquer informação contida em currículos (CVs) e documentos adicionais contendo detalhes pessoais (e.g., diplomas, certificados) fornecidos pelos candidatos, avaliações e/ou informações resultantes de testes de avaliação, avaliações de entrevistas com candidatos, antecedentes profissionais e habilitações literárias, qualificações profissionais, empregos para os quais o candidato gostaria de submeter o seu currículo, disponibilidade em ser realocado, informação sobre carta de condução, qualquer informação adicional tal como transcrições, informação relativa ao histórico da sua carreira, tal como registos de formação, avaliações, outras medidas de desempenho e, sempre que aplicável, registos disciplinares, referências de emprego e informação relacionada, pedidos de indemnização
Informação resultante do avaliação de antecedentes e/ou referências de emprego	Feedback, opiniões
Imagens e/ou videos dos quais pode ser identificado	Imagens capturadas por CCTV ou através de mecanismos de reconhecimento/autenticação de visitas ou imagens anexadas ao seu currículo (CV) ou por outra forma por si disponibilizadas
Categorias especiais de Dados Pessoais ou Dados Pessoais	<p>Quando permitido pela lei nacional:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Informação sobre nacionalidade ou cidadania, registo criminal ou filiação sindical</li> <li>■ Informação sobre incapacidades que afetem de forma relevante o exercício das funções: por exemplo, obrigação de realização de adaptações ou ajustes aos locais de trabalho</li> <li>■ Dados sobre raça ou etnia: por exemplo se tais informações resultem de retratos, fotografias ou outras imagens, e igualmente quando tais informações são processadas para fins de diversidade</li> </ul> <p><b>Nota:</b> De forma geral processamos estas categorias especiais de dados com o fim de cumprir com obrigações legais ou de política interna, tais como as relacionadas com diversidade e anti-discriminação. A Expeditors não requer nem considera informação relativa a religião, vida sexual ou opiniões políticas relacionadas com o recrutamento.</p>
Informação criminal	Dados relacionados com o comportamento criminal, registos criminais ou processos criminais ou condutas ilícitas (apenas em determinados países, para certos cargos e sob pedido da Expeditors)
Remuneração e pagamentos	Informação sobre contas bancárias (para suportar despesas de certos candidatos), salário desejado, remuneração e benefícios
Qualquer outra informação que decida voluntariamente	Feedback, opiniões, informação constante de emails e cartas, durante chamadas telefónicas ou conversações

Categorias de Dados Pessoais	Exemplos de tipos de Dados Pessoais que recolhemos
partilhar com a Expeditors	

É importante dar nota do facto de a decisão de não disponibilizar quaisquer Dados seus, conforme exigido ou solicitado no contexto do processo de recrutamento, poderá afetar a sua capacidade de participar no processo de recrutamento.

### Informação que recolhemos automaticamente

Sempre que concorre a um emprego por nós oferecido, utiliza os nossos canais para recrutamento, ou visita os nossos websites de carreiras, para além da informação que nos é diretamente disponibilizada por si, poderemos recolher informação que nos enviada pelo seu computador, telemóvel ou outro dispositivo de acesso. Por exemplo, poderemos recolher:

- Informação do dispositivo: tal como o modelo de hardware, número IMEI e outros identificadores únicos do dispositivo, endereço MAC, endereço IP, versão do sistema operativo e definições do dispositivo que utiliza para aceder aos Serviços;
- Informação de acesso: tal como o tempo e duração da sua utilização do nosso canal;
- Informação sobre localização: por exemplo, localização derivada do seu endereço IP ou dados que indiquem a sua localização, tais como a cidade ou o código postal;
- Demais informação: sobre a sua utilização de canais digitais, tais como as aplicações que utiliza ou websites que visita.

Para mais informações sobre o modo como utilizamos *cookies* e outras tecnologias de localização. Consulte a Política de Cookies da Expeditors através da página [Expeditors Legal & Privacy](#).

Finalmente, em caso de visita às nossas instalações, por motivos de segurança poderemos conservar os seus Dados através de vídeo ou de outro sistema ou serviço eletrónico, digital ou sem fios (*e.g.*, CCTV).

### Informação que poderemos recolher de outras fontes

Nos termos permitidos pela legislação aplicável, para além dos nossos canais de recrutamento ou websites de carreiras, poderemos igualmente obter informação sobre si através de outras fontes, tais como as informações que resultem de interações suas com pessoal da Expeditors ou de terceiros, tais como empresas de recrutamento ou outros websites na Internet (sujeitos às políticas internas de terceiros), ou que resultem de um relatório de verificação de antecedentes. Por exemplo, poderá decidir dar-nos acesso a determinados dados armazenados por terceiros tais como redes sociais relacionados com negócios e emprego.

## DE QUE FORMA UTILIZAMOS OS SEUS DADOS PESSOAIS?

Poderemos utilizar os seus Dados para as finalidades inerentes ao processo da sua candidatura e de todo o processo de recrutamento. Abaixo encontrará um resumo das finalidades para as quais poderemos processar os seus Dados durante o processo de recrutamento:

<b>Finalidades para o processamento de Dados Pessoais</b>	<b>Exemplos</b>
Prosseção das atividades empresariais e gestão interna	Identificar e avaliar as candidaturas, avaliar competências, qualificações e interesses face às oportunidades de carreira da Expeditors, marcar e conduzir entrevistas e avaliações, examinar, selecionar e recrutar candidatos, levar a cabo verificações de antecedentes e avaliações nos termos exigidos ou permitidos pela legislação local, contactar terceiros sobre as referências prestadas pelo candidato para avaliar o seu anterior desempenho ou no contexto das atividades de recrutamento, manter registos relativos ao processo de contratação da Expeditors, informar os trabalhadores da Expeditors que referenciaram candidatos para a vaga de emprego sobre o estado do processo de candidatura, organizar planos de viagens de negócios, gerir custos e reembolsos,
Assistência ao candidato a emprego (quando por si solicitado)	Assistir através de equipas de aquisição de talentos e outros canais de comunicação
Gestão da relação	Contactá-lo através de chamadas telefónicas, mensagens de texto (SMS), ou mensagens de email, informar os candidatos de vagas abertas, prestar informação relacionada com a candidatura e atender aos pedidos dos candidatos, oferecer aos candidatos oportunidades de emprego adequadas na Expeditors
Segurança e proteção de interesses/ativos da Expeditors ou dos seus trabalhadores	Instalar e manter medidas de segurança organizacionais e técnicas; conduzir auditorias internas e investigações; levar a cabo avaliações para verificação de conflitos de interesses
Cumprimento com obrigações legais	Divulgar Dados Pessoais a instituições governamentais ou autoridades de supervisão, nos termos aplicáveis, em todos os países nos quais a Expeditors opera, tais como para fins fiscais e de segurança social; cumprir com as obrigações de reporte e conservação; cumprir com inspeções governamentais e outros pedidos dirigidos pelo governo ou outras autoridades públicas; impugnar processos judiciais tais como intimações; perseguir direitos legais e indemnizações; gerir quaisquer queixas ou reclamações internas
Defesa de ações judiciais	Estabelecer, exercer e defender todas as ações judiciais às quais a Expeditors seja sujeita

## **QUAL A BASE LEGAL PARA A UTILIZAÇÃO DOS SEUS DADOS?**

A fim de processar os seus Dados, podemos invocar diferentes bases legais, incluindo:

- O seu consentimento (apenas quando legalmente permitido ou requerido);<sup>1</sup> ou
- A necessidade de estabelecer e cumprir pontualmente o contrato de trabalho que celebrámos consigo. Iremos processar os seus Dados por forma a conseguirmos prosseguir a nossa atividade e gerir a relação laboral consigo de forma eficiente, lícita e apropriada, enquanto trabalha connosco, quando o seu contrato de trabalho cessar e após esse momento; ou

<sup>1</sup> Regra geral, não somos obrigados nos termos da legislação relativa a privacidade e proteção de dados a obter o seu consentimento para o processamento dos seus Dados se o nosso processamento for para efeitos laborais normais.

- A necessidade de cumprirmos com obrigações legais e estabelecer, exercer ou defendermo-nos de processos judiciais; ou
- A necessidade de prosseguir os nossos interesses legítimos, incluindo:
  - Assegurar que as nossas redes e informações estão seguras;
  - Administrar e conduzir a nossa atividade, de forma geral, dentro da Expeditors e entre a Expeditors; e
  - Prevenir ou investigar efetivas ou suspeitas violações da lei, violações dos termos do contrato de trabalho e incumprimento com o *Código de Conduta da Expeditors*; ou
- A necessidade de responder aos seus pedidos (tais como a resposta a pedidos seus sobre o tratamento de, acesso a, ou alterações aos seus Dados Pessoais); ou
- A necessidade de proteger interesses vitais de qualquer indivíduo; ou
- Qualquer outra base legal permitida nos termos da legislação local.

Sempre que processamos categorias especiais de Dados Pessoais (ou Dados Pessoais Sensíveis) relativos à sua origem racial ou étnica, dados biométricos ou orientação sexual, iremos obter o seu consentimento expresso para tais atividades, salvo se tal não for obrigatório por lei ou as informações sejam requeridas para proteger a sua saúde numa situação de emergência. Se tem alguma incapacidade e deseja informar a Expeditors sobre esse facto de modo a que seja considerada alguma concessão, poderá fazê-lo durante o processo de recrutamento. Nos casos em que disponibiliza Dados Pessoais Sensíveis à Expeditors, consente no processamento de tais dados pelos Expeditors nos termos desta Política. Quando processamos os seus Dados com base no seu consentimento, tem o direito (em certas circunstâncias) a revogar tal consentimento a todo o momento, o que não afetará a validade do processamento efetuado até esse momento. Todas as comunicações relativas à revogação ou alteração dos termos do seu consentimento deverão ser feitas **por escrito e endereçadas** ao Encarregado da Proteção de Dados Expeditors (encontrará os detalhes de contacto na próxima secção "Quais são as suas escolhas?")

## QUANDO PARTILHAMOS OS SEUS DADOS PESSOAIS?

De forma a cumprir com os fins para os quais os seus Dados Pessoais foram recolhidos (para detalhe sobre estas finalidades, ver secção acima "De que forma utilizamos os seus Dados Pessoais?") poderemos divulgar os seus Dados Pessoais às seguintes entidades:

**Afiliados Expeditors.** Em virtude da nossa natureza global, os seus Dados Pessoais poderão ser partilhados com determinados Afiliados Expeditors. O acesso aos dados Pessoais entre Expeditors será limitado àqueles que necessitam do conhecimento da informação, para os fins descritos nesta Política e poderá incluir os seus entrevistadores, gestor(es) relevante(s) da vaga de emprego e outro pessoal selecionado da Expeditors. A Expeditors tomará todas as medidas necessárias a assegurar que aquele pessoal está obrigado a deveres de confidencialidade por referência aos seus Dados.

**Outros fornecedores.** Tal como em muitas empresas, poderemos subcontratar certas atividades de processamento dos seus Dados Pessoais a parceiros de confiança para a prestação de serviços e realização de funções, tais como:

- Prestadores de serviços de SI/TI (e.g., adjudicação de software/manutenção e domiciliação de dados)
- Prestadores de serviços de consultoria
- Prestadores de serviços de verificação de antecedentes

**Autoridades Públicas e Governamentais.** Sempre que requerido por lei, ou conforme necessário para a proteção dos nossos direitos e bens, poderemos partilhar os seus Dados Pessoais com entidades que regulem ou tenham jurisdição sobre a Expeditors. Adicionalmente, os seus Dados poderão ser divulgados como parte das

atividades de reporte regular da Expeditors, ou quando se revele necessário para a proteção da segurança de um indivíduo, quando os seus Dados estão publicamente disponíveis ou com seu consentimento quando tal consentimento é requerido por lei.

**Consultores profissionais e outros.** Poderemos partilhar os seus Dados Pessoais com terceiros incluindo consultores profissionais, tais como:

- Bancos
- Companhias de seguros
- Auditores
- Advogados
- Contabilistas
- Outros consultores profissionais externos

## **QUANDO TRANSFERIMOS OS SEUS DADOS PESSOAIS PARA O ESTRANGEIRO?**

Por força da nossa natureza global, os Dados Pessoais que nos fornece poderão ser transferidos para ou acedidos por Afiliados Expeditors e parceiros de confiança de vários países do mundo. Consequentemente, os seus Dados Pessoais poderão ser processados em país diverso do que habita se tal for necessário para o cumprimento das finalidades descritas nesta Política.

Se reside num país membro do Espaço Económico Europeu, poderemos transferir os seus Dados Pessoais para países situados fora do Espaço Económico Europeu. Alguns destes países são reconhecidos pela Comissão Europeia como prestando níveis adequados de proteção. Relativamente a transferências do Espaço Económico Europeu para países terceiros que não são reconhecidos pela Comissão Europeia como capazes de prestar um nível de proteção adequado, levámos a cabo medidas adequadas e capazes de proteger os seus Dados Pessoais.

Para transferências intra-grupo, sempre que exigido por lei, Expeditors e Afiliados Expeditors estabeleceram soluções transfronteiriças adequadas de transferência, que podem incluir cláusulas contratuais gerais aprovadas pela Comissão Europeia. Quanto a transferências a parceiros de confiança, iremos assegurar que os terceiros relevantes asseguram um nível adequado de proteção de dados através de contrato ou por outra forma e participam em soluções de transferências transfronteiriças adequadas (*e.g.*, cláusulas contratuais gerais aprovadas pela Comissão Europeia).

## **POR QUANTO TEMPO CONSERVAMOS OS SEUS DADOS PESSOAIS?**

Mantemos os seus Dados apenas pelo período necessário ao cumprimento das finalidades para as quais os seus Dados foram recolhidos (para detalhes sobre estas finalidades, ver acima a secção "De que forma utilizamos os seus Dados Pessoais?"). Os critérios utilizados para a determinação dos nossos períodos de retenção incluem:

- Quanto tempo é necessário manter os Dados Pessoais para lhe apresentar uma oferta de emprego?
- É titular de uma conta nossa? Neste caso iremos manter os seus Dados durante o período de tempo em que a sua conta está ativa ou durante o período de tempo necessário à prestação dos nossos serviços.
- Indicou que poderemos reter os seus Dados para considerá-lo para outras ofertas de emprego?
- Estamos sujeitos a alguma obrigação legal, contratual ou similar de retenção dos seus Dados? Exemplos podem incluir deveres legais de manutenção de dados face à jurisdição aplicável, ordens governamentais para preservar Dados relevantes para uma investigação, ou Dados que devem ser retidos para utilização em caso de litígio.

Se a destruição ou eliminação dos seus Dados não é obrigatória por lei, poderemos torná-los anónimos de forma a não poderem ser associados ou rastreados até si.

Não obstante, se não quiser ser considerado para outras ofertas de emprego ou deseja ver os seus Dados eliminados poderá contactar-nos através de: [expeditors.com/contact](https://expeditors.com/contact)

## DE QUE FORMA PROTEGEMOS OS SEUS DADOS?

De forma a proteger os seus Dados, tomaremos todas as medidas adequadas que sejam conformes às leis e regulamentos sobre privacidade e proteção de dados, incluindo requerer dos nossos fornecedores de serviços a utilização de medidas apropriadas a proteger a confidencialidade e segurança dos seus Dados Pessoais. Consoante o estado-de-arte, custos de implementação e natureza dos dados a serem protegidos, poderemos colocar em marcha medidas organizacionais e técnicas como forma de prevenção contra riscos de destruição, perda, alteração, divulgação não autorizada de, ou acesso aos seus Dados.

## QUAIS SÃO AS SUAS ESCOLHAS?

### Acesso, Retificação e Eliminação:

- Na eventualidade de (quer como atual ou ex-trabalhador) ter alguma questão sobre esta Política ou desejar (i) aceder, rever, retificar ou requerer a eliminação dos seus Dados ou saber mais sobre quem tem acesso a tal informação, (ii) fazer qualquer outro tipo de pedido, ou (iii) reportar uma preocupação relativamente aos seus Dados, deverá contactar o Gestor Distrital. Aquando do pedido de acesso aos seus Dados, poderemos solicitar-lhe informação que nos permitida confirmar a sua identidade e o seu direito de acesso, e que igualmente nos permita pesquisar e fornecer-lhe os seus Dados. Comprometemo-nos a tentar responder ao seu pedido da melhor forma, atempadamente e gratuitamente, exceto quando tal implique um esforço desproporcional. Se necessitar de assistência na preparação do seu pedido, por favor contacte o gestor de relações laborais ou o Gestor Distrital da sucursal à qual tenha submetido a sua aplicação.
- O seu direito a aceder aos Dados que detemos sobre si está sujeito a limites. A lei poderá autorizar ou inclusive obrigar-nos a recusar fornecer-lhe parte ou a totalidade dos Dados que temos sobre si. Adicionalmente, os seus Dados poderão ter sido destruídos, eliminados ou tornados anónimos nos termos das nossas obrigações e práticas de conservação de registos. Caso não sejamos capazes de permitir-lhe o acesso aos seus Dados, procuraremos fundamentar tal situação, segundo as restrições legais.
- Continuaremos responsáveis pelo cumprimento de todos os pedidos feitos por si de acordo com a legislação local inclusive após a transferência dos seus Dados tal como descrito nesta Política.

### Decisões automatizadas:

De forma geral não promovemos ou tomamos outras decisões de recrutamento com base em soluções exclusivas de decisão automatizada conforme o significado previsto no Regulamento UE Geral de Proteção de Dados e demais legislação aplicável em matéria de privacidade de proteção de dados.<sup>2</sup> Na eventualidade de dados processados automaticamente serem utilizados para definir o seu perfil ou avaliar a sua personalidade para auxílio da nossa avaliação profissional, sob pedido escrito elaborado por si, iremos garantir-lhe uma oportunidade de expressar os seus pontos de vista, por exemplo, durante uma entrevista de emprego, bem como todas as demais garantias previstas na lei. Poderá solicitar por escrito, uma cópia de quaisquer resultados de testes realizados no âmbito do processo de seleção ou recrutamento.

---

<sup>2</sup> Quando aplicável nos termos da legislação relevante em matéria de privacidade e proteção de dados do seu país de origem, terá o direito de evitar ser "sujeito a uma decisão baseada unicamente em processos automatizados, incluindo profiling" ou processos de decisão automatizados, cujos efeitos legais produzidos lhe dizem respeito a si ou o afetam de forma significativa. As garantias relacionadas com tal direito permitem-lhe aceder a um sumário dos resultados dos seus testes e de expressar a sua opinião quanto aos resultados obtidos.

**Questões, Reclamações e Objeções:** Poderá submeter questões, reclamações e/ou objeções ao processamento dos seus Dados enviando um **pedido por escrito** a:

Expeditors International of Washington, Inc.

Departamento jurídico

1015 3<sup>rd</sup> Ave

Seattle, Washington State 98104

USA

A/C: Melissa Loh, Consultora Sênior e Encarregado da Proteção de Dados

Por Email: [dataprivacy@expeditors.com](mailto:dataprivacy@expeditors.com)

## **QUANDO HAVERÁ ATUALIZAÇÕES A ESTA POLÍTICA DE PRIVACIDADE?**

Poderemos modificar ou atualizar esta Política a qualquer momento de acordo com as alterações que se verifiquem do ponto de vista legal ou de práticas e políticas internas. A utilização dos seus Dados Pessoais será sempre regulada pela versão mais atualizada desta Política.

***Entrada em vigor: 12 de abril de 2018***

*Última atualização: 5 de fevereiro de 2018*